



คำสั่งจังหวัดลพบุรี

ที่ ๖๒๐ /๒๕๖๕

เรื่อง จัดตั้งกลุ่มงานจริยธรรมจังหวัดลพบุรี

.....

ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๘ กำหนดให้กลุ่มงานจริยธรรมหรือส่วนงานที่มีหน้าที่และภารกิจในด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล หรือที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ ประกอบกับข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๔ (๒) กำหนดให้มีกลุ่มงานจริยธรรม โดยมีกรอบอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานที่เหมาะสม รวมถึงการจัดสรรงบประมาณเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านจริยธรรม และข้อ ๑๑ กำหนดให้กลุ่มงานจริยธรรมมีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม

เพื่อให้การขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของจังหวัดลพบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน จึงได้จัดตั้งกลุ่มงานจริยธรรมจังหวัดลพบุรีขึ้น โดยมีโครงสร้าง ดังนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี | หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม |
| ที่กำกับดูแลกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล | |
| สำนักงานจังหวัดลพบุรี | |
| ๒. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลพบุรี | รองหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล | เจ้าหน้าที่ |
| สำนักงานจังหวัดลพบุรี | |
| ๔. นักทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล | เจ้าหน้าที่ |
| สำนักงานจังหวัดลพบุรี | |
| ๕. พนักงานทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล | เจ้าหน้าที่ |
| สำนักงานจังหวัดลพบุรี | |

โดยให้มีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม ดังนี้

๑. พัฒนาระบบ เครื่องมือและกลไกที่สนับสนุนการส่งเสริมจริยธรรมในส่วนราชการ
๒. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาข้าราชการในส่วนราชการ ให้ความรู้ความเข้าใจ และมีความตระหนักในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม
๓. ให้คำปรึกษาแนะนำ เสนอแนะนโยบายและมาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการยกระดับธรรมาภิบาล การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการ รวมถึงแนวทางการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการ

๔. วิเคราะห์ข้อมูลด้านจริยธรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในเรื่องจริยธรรม การทุจริตและประพฤติมิชอบ

๕. จัดทำข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของข้าราชการในส่วนราชการที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของส่วนราชการ เพื่อนำไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล

๖. ดำเนินการตามมาตรการหรือแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต เช่น การพัฒนาองค์กรคุณธรรม การส่งเสริมจริยธรรมและการเสริมสร้างวินัย การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๗. รณรงค์ ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างส่วนราชการ ภาคเอกชน และประชาชน

๘. รับและดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนกรณีมีการฝ่าฝืนจริยธรรม การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ และกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน

๙. ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมเสนอต่อ ก.พ.

๑๐. เป็นฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม และคณะกรรมการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ ก.พ. หรือ ก.ม.จ. มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายนิวัฒน์ รุ่งสาคร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี