

คู่มือสำหรับประชาชน : การออกบัตรประจำตัวสื่อมวลชนแบบ (Smart Card)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดลพบุรี

กระทรวง : สำนักนายกรัฐมนตรี

๑. ชื่อกระบวนการ : การออกบัตรประจำตัวสื่อมวลชนแบบ (Smart Card)

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดลพบุรี

๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการเบ็ดเสร็จในสองหน่วยงาน

๔. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ : ออกบัตรประจำตัวสื่อมวลชนแบบ (Smart Card)

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :

๑) ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการออกบัตรประจำตัวสื่อมวลชน พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. ระดับผลกระทบ : บริการที่มีความสำคัญด้านการประชาสัมพันธ์

๗. พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง , ส่วนภูมิภาค

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๐ วัน

๙. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ย ๙ ครั้ง/ปี

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน (สำเนาคู่มือประชาชน) การออกบัตรประจำตัวสื่อมวลชน

๑๑. ช่องทางการให้บริการ

๑) สถานที่ให้บริการ ส่วนเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ ชั้น ๖ ห้อง ๖๐๖ อาคารกรมประชาสัมพันธ์ เลขที่ ๙ ถนนพระรามที่ ๖ ซอยอารีย์สัมพันธ์ แขวงสามใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐ โทร ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๖๒๓ หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.prd.go.th

หมายเหตุ (กรณีในเขตกรุงเทพมหานคร)

๒) สถานที่ให้บริการ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดลพบุรี (หน่วยยื่นคำขอ) ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑) สื่อมวลชนในประเทศ ที่จะขอมีบัตรประจำตัวสื่อมวลชนต้องมายื่นคำขอพร้อมหลักฐานและถ่ายภาพด้วยตนเองที่ส่วนกลาง ณ สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ ชั้น ๖ ต่างจังหวัด ณ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด

๒) จดหมายขอทำบัตรประจำตัวสื่อมวลชน (หัวกระดาษต้องมีตราสำนักงาน)

๓) แบบฟอร์มการขอมีบัตรประจำตัวสื่อมวลชนของกรมประชาสัมพันธ์

๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๕) สำเนาหนังสืออนุญาตการประกอบกิจการของหน่วยงานต้นสังกัด

- สื่อสิ่งพิมพ์ ขอสำเนาใบ พ.ร.บ. จดแจ้งการพิมพ์ จำนวน ๑ ฉบับ

- เคเบิลทีวี ขอสำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการฯ จาก กสทช. จำนวน ๑ ฉบับ

๖) กรณียื่นคำขอครั้งแรก ให้แนบตัวอย่างหนังสือพิมพ์ นิตยสาร เล่มปัจจุบันย้อนหลัง ๓ ฉบับ / เล่ม

กรณีต่ออายุบัตร ฯ ให้นำหนังสือพิมพ์ นิตยสาร เล่มปัจจุบันมาแสดงทุกครั้ง

๗) ผู้ขอมีบัตรประจำตัวสื่อมวลชนต้องมายื่นคำขอและถ่ายภาพด้วยตนเอง ส่วนกลาง ที่ กรมประชาสัมพันธ์ ส่วนภูมิภาคที่ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด

๘) ค่าธรรมเนียมในการทำบัตร จำนวนเงิน ๑๕๐ บาท : บัตร ๑ ใบ

กรณีที่บัตรหมดอายุและทำครั้งต่อไป ให้แนบหลักฐานประกอบดังนี้

๑. จดหมายขอต่ออายุบัตรประจำตัวสื่อมวลชน (หัวกระดาษต้องมีตราสำนักงาน)

- ระบุชื่อสื่อมวลชนและเลขที่บัตรในจดหมาย

- เจ้าของบัตรฯ ต้องมาถ่ายภาพด้วยตนเอง ส่วนกลางที่ กรมประชาสัมพันธ์ ส่วนภูมิภาค ที่สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด

๒. ค่าธรรมเนียมบัตร จำนวนเงิน ๑๕๐ บาท

กรณีที่บัตรชำรุด เสียหาย หรือสูญหาย ให้ผู้ถือบัตรขอทำบัตรใหม่ ด้วยวิธีการเช่นเดียวกับการขอทำบัตรครั้งแรก

คุณสมบัติทั่วไปของผู้ขอมีบัตรประจำตัวสื่อมวลชน

๑. ผู้ขอต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๒. เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านรายการ ด้านข่าว ช่างภาพ ผู้ช่วยช่างภาพ ของสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ และเป็น ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารแก่สาธารณะทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ระยะ เวลา	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
๑.		รับเรื่องจากผู้รับบริการ	-รับเรื่องการขออนุญาตทำบัตร ประจำตัวสื่อมวลชนจาก หน่วยงานของผู้ขอรับบริการ	ส.ปชส.ลพบุรี/ ผู้ได้รับ มอบหมาย	-หนังสือขอ อนุมัติจาก หน่วยงาน
๒.	๑ วัน	ตรวจสอบเอกสาร	-ทำการตรวจสอบเอกสาร หลักฐานให้ครบถ้วน (สำหรับ สื่อมวลชนที่ลงทะเบียนการทำ บัตรใหม่) ได้แก่ *แบบฟอร์มคำร้องขอจัดทำบัตร ประจำตัวสื่อมวลชนเป็น รายบุคคล *จดหมายขออนุญาตการทำบัตร ประจำตัวจากหน่วยงานต้นสังกัด สำหรับหน่วยงานที่ผลิตรายการ ให้กับวิทยุโทรทัศน์ต้องมีจดหมาย ๒ ฉบับ คือ -จดหมายจากหน่วยงานต้นสังกัด โดยกรรมการผู้จัดการเป็นผู้ลง นาม -จดหมายรับรองจากสถานีวิทยุ โทรทัศน์ที่หน่วยงานต้นสังกัด ผลิตรายการลงนามโดย ผอ. สถานีนั้น ๆ *สำเนาบัตรประชาชน,สำเนา ทะเบียนบ้านอย่าง ๑ ฉบับรับรอง สำเนาถูกต้องเรียบร้อย *รูปถ่ายขนาด๓ นิ้ว จำนวน ๓รูป *เงินค่าธรรมเนียม ๕๐ บาท <u>เอกสารเพิ่มเติม</u> -กรณีหน่วยงานสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น นสพ.,นิตยสาร ขอทำบัตร ประจำตัวครั้งแรกต้องแนบ <u>*หนังสือแจ้งการพิมพ์ที่ออก</u>	ส.ปชส.ลพบุรี/ ผู้ได้รับ มอบหมาย	-เอกสาร รับรองจาก หน่วยงาน -แบบคำร้อง ขอทำบัตร -สำเนาบัตร ประชาชน -สำเนา ทะเบียนบ้าน -รูป -สิ่งพิมพ์ของ หน่วยงาน ๓ ฉบับ

			โดยกระทรวงวัฒนธรรม มายื่นใน วันสมัคร *หนังสือ/สิ่งพิมพ์ออกเผยแพร่ ฉบับปัจจุบันและย้อนหลัง รวม ๓ ฉบับ -เคลือบที่วีต้องแนบใบอนุญาต จัดตั้งที่ออกโดย กสทช. -หากเอกสารไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่ติดต่อให้ผู้ทำบัตร ดำเนินการแก้ไข <u>กรณีบัตรสื่อมวลชนหาย</u> สื่อมวลชนต้องขออนุญาตทำบัตร ประจำตัวใหม่ โดยมีเอกสาร ประกอบดังนี้ -จดหมายรับรองการปฏิบัติงาน จากต้นสังกัด -สำเนาใบแจ้งความ หากไม่เคยทำบัตรSmart Card มาก่อนต้องแนบเอกสารใหม่ ทั้งหมดเหมือนการขออนุญาตทำ บัตรประจำตัวสื่อมวลชนใหม่ เพิ่มเติมด้วย		
๓	๑ วัน	ดำเนินการ	-ดำเนินการจัดทำบัตรตาม ขั้นตอน *แจ้งผู้ทำบัตรถ่ายภาพที่ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด *นำเสนอบันทึก และเอกสารแนบ ส่งให้ผู้อำนวยการสำนัก พัฒนาการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์ เพื่อตรวจ ความถูกต้อง เรียบร้อย *ส่งแม่สีไฟล์ภาพไปให้ สำนัก พัฒนาการประชาสัมพันธ์	ส.ปชส.ลพบุรี	
๔.	๒ วัน	ผอ.สพป. พิจารณา	-นำเสนอบันทึกพร้อมเอกสาร แนบต่อผู้อำนวยการสำนัก เพื่ออนุมัติการจัดทำบัตร ประจำตัวสื่อมวลชนฯ -กรณีไม่อนุมัติ เจ้าหน้าที่ติดต่อ	เจ้าหน้าที่ผู้ ออกบัตร ผอ.ส่วน ผอ.สำนักฯ	

			ประสานไปยังสื่อมวลชนเพื่อ ชี้แจงเหตุผล -เมื่อบัตรประจำตัวสื่อมวลชน ได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว จัดส่งให้สำนักงานประชาสัมพันธ์ จังหวัด เพื่อจัดส่งให้กับ สื่อมวลชนต่อไป		
๕.	๑ วัน	การขอรับบัตร ประจำตัวสื่อฯ	-เมื่อได้รับบัตรจาก สพป.แล้ว สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด จะประสานให้ผู้ที่ทำบัตรมารับ บัตร โดยมีสมุดทะเบียนคุมไว้ให้ เซ็นรับ	ส.ปชส.ลพบุรี/ ผู้ที่ได้รับ มอบหมาย	

รวมระยะเวลาการจัดทำและต่ออายุบัตรประจำตัวสื่อมวลชนในประเทศแบบใหม่ (Smart Card) ทั้งสิ้น ๕ วัน
ทำการ

หมายเหตุ ๑. ระยะเวลาดำเนินการแต่ละขั้นตอนอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม แต่ต้องไม่เกิน ๕
วันทำการ ยกเว้นกรณีที่เกิดเอกสารไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง
๒. การปฏิบัติตามคู่มือฯ สามารถยืดหยุ่น/ปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์และความเหมาะสม
๓. ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานแต่ละกระบวนการงานอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม หรือ
ตามคำสั่ง

๑๔. ค่าธรรมเนียม ทำบัตรสื่อมวลชน ๕๐ บาท อายุ บัตร ๑ ปี

๑๕. เอกสารอ้างอิง จาก ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการออกบัตรประจำตัวสื่อมวลชนพ.ศ. ๒๕๖๐

๑๖. จัดทำโดย สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดลพบุรี